

(Pieczęć oferenta)

Wójt Gminy Żórawina  
ul. Kolejowa 6  
55-020 Żórawina

### OFERTA KONKURSOWA

na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego placówki wpisanej do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych prowadzonej przez Gminę Żórawina.

.....  
(nazwa placówki niepublicznej)

Składam ofertę na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Żórawina możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w okresie od 1 września 2025 r. do 31 sierpnia 2026 r. w niepublicznym przedszkolu/ niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego\*, którego jestem organem prowadzącym:

- w oddziałach ogólnodostępnych dla następującej liczby dzieci: .....

I. Informacja o ofercie	
Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
Adres oferenta (organu prowadzącego)	
NIP	
REGON	
adres poczty elektronicznej	
nr telefonu	
imię i nazwisko osoby reprezentującej oferenta i podpisującej ofertę	
numer konta bankowego placówki i nazwa banku	
osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (nazwisko i imię, telefon kontaktowy, adres e-mail)	
II. Informacja o lokalizacji przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego	
Nazwa przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego	
Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Żórawina	
Siedziba (miejscowość z kodem pocztowym, ulica, nr domu, nr lokalu), zgodna z wpisem do ewidencji	

<b>III. Oświadczenie</b>	
Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami:	
- Uchwały Nr VII/45/19 Rady Gminy Żórawina z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert”;	* <input type="radio"/>
- Uchwały nr XLII/299/18 Rady Gminy Żórawina z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Żórawina oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania	<input type="radio"/>
- jestem związany niniejszą ofertą do 30 dni, od dnia określającego termin złożenia ofert w ogłoszeniu;	<input type="radio"/>
- wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym	<input type="radio"/>
znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań	<input type="radio"/>
- otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja, musi być rozliczona zgodnie z zapisami Uchwały nr XLII/299/18 Rady Gminy Żórawina z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Żórawina oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania	<input type="radio"/>
- znane mi są: zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w Ogłoszeniu stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 0050.24.2025 z dnia 20 lutego 2025 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Żórawina na rok szkolny 2025/2026	<input type="radio"/>
<b>Załączniki do oferty</b>	
Do oferty dołączam załączniki w liczbie:	.....szt.
Informację o warunkach realizacji zadania – załącznik nr 1 do oferty konkursowej	.....szt.
zobowiązanie, o którym mowa w art. 22 ust.2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - stanowiące załącznik Nr 2 i 2a do oferty konkursowej;	.....szt.
Oświadczenie o braku zaległości organu prowadzącego i przedszkola w uiszczeniu podatków i składek na ubezpieczenie społeczne za pracowników przedszkola oraz oświadczenie o braku zaległych zobowiązań finansowych wobec Urzędu Gminy Żórawina urzędów skarbowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych stanowiące załącznik Nr 3 do oferty konkursowej	.....szt.
Inne (wymienić jakie):	

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

.....  
miejsowość, data

\*niepotrzebne skreślić  
\*\* postawić znak X

## INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA

I. Organizacja wychowania przedszkolnego zgodnie z aktualnymi potrzebami gminy, z uwzględnieniem dzieci wymagających specjalnej organizacji procesu nauczania, wychowania i opieki (uwzględniająca zakres i organizację zajęć w ramach podstawy programowej oraz zajęć dodatkowych)

1. Informacja o liczbie miejsc i liczbie uczniów:

- 1) aktualna liczba oddziałów .....
- 2) aktualna liczba dzieci .....
- 3) aktualna liczba miejsc .....
- 4) liczba planowanych miejsc, które zostaną przekazane do dyspozycji Gminy Żórawina

2. Informacja o trybie pracy przedszkola: .....

- 1) Godziny pracy od .....do.....
- 2) Czy przedszkole jest jednozmianowe .....
- 3) Dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego:

.....  
.....  
.....

3. Wykaz realizowanych programów wychowania przedszkolnego

.....  
.....  
.....  
.....

4. Informacja o zajęciach realizowanych w ramach podstawy programowej wychowania przedszkolnego (rodzaj zajęć i tygodniowa liczba zajęć dla jednego dziecka):

.....

5. Informacja o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego (rodzaj zajęć i tygodniowa liczba zajęć dla jednego dziecka):

.....  
.....

II. Organizacja przedszkola pod kątem zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania.

1. Informacja o warunkach lokalowych i wyposażeniu

- 1) Tytuł prawny do lokalu (właściwie zaznaczyć):
  - umowa najmu zawarta na okres od .....do .....
  - tytuł własności (wskazać) .....
  - inny (wskazać) .....

2) Opis budynku (właściwie zaznaczyć):

- wolnostojący
- lokal w budynku wielolokalowym

3) Ilość kondygnacji nadziemnych:

- przedszkola .....
- całego budynku.....

4) Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (podać jakie)

.....

.....

.....

5) Numer i data wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie:

.....

6) Numer i data wydania pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego:

.....

7) Numer i data wydania pozytywnej opinii państwowej straży pożarnej:

.....

8) Pomieszczenia sanitarne:

- a) Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci .....
- b) Liczba umywalek dla dzieci.....
- c) Liczba misek ustępowych dla dzieci.....

## 2. Informacja o organizacji żywienia dzieci

1) Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć):

- własna kuchnia
- catering
- inne (opis)

.....

Liczba wydawanych dziennie posiłków .....

2) Standard (jakość) posiłków z uwzględnieniem przepisów wynikających z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448)

.....

.....

.....

3) Cena za codzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł) .....

4) Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu .....

## III. Informacja o sposobie zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe

.....

.....

.....

.....  
.....  
IV. Jakość i atrakcyjność bazy materialnej umożliwiającej wszechstronny rozwój dzieci (m.in. place zabaw, wyposażenie sal w środki dydaktyczne, sprzęt sportowy i rekreacyjny)

1. Powierzchnia placówki:

Użytkowa ..... m2, w tym sal dydaktycznych:

- sala nr 1 ..... m2
- sala nr 2 ..... m2
- sala nr 3 ..... m2
- sala nr 4 ..... m2
- sala nr 5 ..... m2
- sala nr 6 ..... m2

2. Opis wyposażenia pomieszczeń dydaktycznych

.....  
.....

3. Plac zabaw (właściwe zaznaczyć)

- Własny o powierzchni ..... m2
- Publiczny w odległości ..... m od przedszkola
- Inny (opisać jaki i gdzie).....

4. Opis standardu placu zabaw

.....  
.....  
.....

V. Struktura zatrudnienia pracowników pedagogicznych i obsługi oraz kwalifikacje osób zajmujących stanowiska pedagogiczne.

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli....., w tym według stopnia awansu zawodowego:

- 1) początkujący .....
- 2) mianowany.....
- 3) dyplomowany.....
- 4) bez stopnia awansu zawodowego .....

2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela .....

3. Liczba osób zatrudnionych jako asystent nauczyciela .....

4. Formy zatrudnienia nauczycieli:

- a) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony .....
- b) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony .....
- c) liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło.....
- d) liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić jakie)

5. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:

- a) dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne .....
- b) dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego .....
- c) dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego .....
- d) dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych .....
- e) inne wykształcenie .....

6. Liczba nauczycieli według kwalifikacji:

Lp.	Szczegółowe kwalifikacje pedagogiczne	Liczba nauczycieli	Uwagi
1.			
2.			

7. Informacja o pracownikach obsługi i administracji placówki .

Liczba osób/ etatów .....

VI. Sposób zarządzania placówką i sprawowania nadzoru pedagogicznego

1. Informacja o osobie /-ach kierującej/-ych placówką

Lp.	Stanowisko	Staż pracy / staż pracy pedagogicznej	Zakres zadań, w tym sprawowania nadzoru pedagogicznego	Wymiar etatu
1.				

2. Informacja o osobie/-osobach sprawującej/-ych nadzór pedagogiczny

Lp.	Stanowisko	Imię i nazwisko	Wymiar etatu	Staż pracy ogółem/ Staż pracy pedagogicznej	Kwalifikacje
1					

3. Opis sposobu zarządzania placówką i sprawowania nadzoru pedagogicznego.

.....  
 .....  
 .....

4. Opis doświadczenia w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego.

.....  
 .....  
 .....

....., dnia.....

.....  
*(czytelny/-e podpis/-y osoby/ób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)*

## ZOBOWIĄZANIE OFERENTA

Oferent

.....

.....

*(pełna nazwa organu prowadzącego)*

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków:

- 1) określone w art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe zwanej dalej „u.p.o.” z tym, że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 tej ustawy nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Gminę Żórawina dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Żórawina;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Gminy Żórawina na podstawie art. 52 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 u.p.o.;
- 6) będzie stosować zasady przyjmowania do przedszkoli na zasadach określonych dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Żórawina, określone w rozdziale 6 ustawy - Prawo oświatowe oraz uchwale Rady Gminy Żórawina, podjętej na podstawie art. 131 ust. 6 u.p.o.

....., dnia.....

.....  
*(czytelny/-e podpis/-y osoby/ób upoważnionej/-ych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)*

## ZOBOWIĄZANIE OFERENTA

Oferent

.....

.....

*(pełna nazwa organu prowadzącego)*

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków:

- 1) określone w art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe zwanej dalej „u.p.o.” z tym, że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 tej ustawy nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Gminę Żórawina dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Żórawina;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Gminy Żórawina na podstawie art. 52 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) będzie stosować zasady przyjmowania do przedszkoli na zasadach określonych dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Żórawina, określone w rozdziale 6 ustawy - Prawo oświatowe oraz uchwale Rady Gminy Żórawina, podjętej na podstawie art. 131 ust. 6 u.p.o.

....., dnia.....

.....  
*(czytelny/-e podpis/-y osoby/ób upoważnionej/-ych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)*



## OŚWIADCZENIE

Ja/my niżej podpisany/i, reprezentujący:

.....

.....  
(pełna nazwa i adres organu prowadzącego niepubliczne przedszkole i/lub inną formę wychowania przedszkolnego)

oferenta przystępującego do Otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego ogłoszonego Zarządzeniem Nr 0050.24.2025 r. Wójta Gminy Żórawina z dnia 20.02.2025 r.

oświadczam/-y, że na dzień złożenia oferty Oferent :

1. nie posiada / posiada\* zaległości finansowych wobec Gminy Żórawina,
2. nie posiada / posiada\* zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych,
3. nie posiada / posiada\* zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

....., dnia.....

.....  
(czytelny/-e podpis/-y osoby/ób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

\*niepotrzebne skreślić