

WZÓR

UMOWA Nr

**w sprawie udzielenia dotacji na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska
dotyczące obiektów małej retencji**

zawarta w dniu2025 r. pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim 50-440 Wrocław, ul. Tadeusza Kościuszki 131 NIP: 897-16-47-961 zwanym w dalszej części umowy **Dotującym**,

reprezentowanym przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Powiatu Wrocławskiego

a

.....

..... zamieszkałym

adres email do kontaktu:

zwanym w dalszej części umowy **Inwestorem**.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Inwestor oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości*/lokalu* położonej/go na terenie Powiatu Wrocławskiego przy ul. działka ewidencyjna nr obręb gmina nr księgi wieczystej
lub

Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości*/lokalu* położonej/go na terenie Powiatu Wrocławskiego przy ul. działka ewidencyjna nr..... obręb..... gmina nr księgi wieczystej i jako współwłaściciel tej nieruchomości posiada zgodę współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz zawarcie umowy o udzielenie dotacji .

lub

Wspólnotę Mieszkaniową nieruchomości przy ulW REGON NIP) reprezentuje Zarząd Wspólnoty / Zarządca upoważniony do reprezentacji.

- a) Uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej o zgodzie na realizację Inwestycji stanowi załącznik do Umowy.

- b) Upoważnienie podpisującej osoby/osób do reprezentacji Wspólnoty Mieszkaniowej stanowi załącznik do Umowy

Działając na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony Środowiska oraz Uchwały Nr XIX/208/21 Rady Powiatu Wrocławskiego z dnia 22 kwietnia 2021r. zmienionej uchwałą Nr V/55/24 Rady Powiatu Wrocławskiego z dnia 30 października 2024 r. w sprawie zasad udzielenia dotacji na inwestycje z zakresu ochrony środowiska dotyczące obiektów małej retencji, Dotujący udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji obejmującej zakup i montaż:

- zbiornik retencyjny infiltracyjny,
- skrzynki rozsączające,
- studnia chłonna;
- zbiornik retencyjny nadziemny, podziemny, otwarty lub zamknięty, szczelny
- przewody odprowadzające wody opadowe zebrane z rynien, wpustów do zbiornika nadziemnego; podziemnego, otwartego lub zamkniętego, szczelnego lub infiltracyjnego
- elementy (stałe) do nawadniania lub innego wykorzystania zatrzymanej wody; pozwalających na zagospodarowanie wód opadowych lub roztopowych na terenie nieruchomości objętej przedsięwzięciem,
wraz z koniecznym osprzętem.

planowanej do realizacji w nieruchomości* / położonej/go na terenie Powiatu Wrocławskiego, w miejscowości przy ul., działka ewidencyjna nr..... obręb gmina, nr księgi wieczystej

2. Inwestor oświadcza, że w budynku nie jest prowadzona działalność gospodarcza*/ w budynku nie więcej niż 30% powierzchni całkowitej przeznaczona jest pod działalność gospodarczą*
3. Dofinansowanie może być udzielone beneficjentom pod warunkiem, że instalacje objęte przedsięwzięciem oraz zatrzymana woda opadowa, nie będą wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalności rolniczej.

§2.

Wysokość dotacji i całkowity koszt inwestycji

1. Dotujący zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji w wysokości nieprzekraczającej 50 % całkowitych kosztów zakupu i montażu instalacji poniesionych przez Inwestora, ale nie więcej niż 3000 zł.
2. Rzeczywista wysokość przyznanej Dotacji zostanie określona na podstawie przedłożonych przez Inwestora wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w §5 ust. 4 pkt 1. Uchwały, dokumentów, o których mowa w §5 ust. 4 pkt 3 – 4 Uchwały oraz po potwierdzeniu przez przedstawicieli Dotującego zakończenia zadania objętego dofinansowaniem wg §5 ust. 4 pkt 2 Uchwały.
3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu inwestycji, po potwierdzeniu przez upoważnionego przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego pracownika Starostwa Powiatowego we Wrocławiu rozliczenia dotacji, lecz nie później niż do 30 listopada 2025 r.
4. Wypłata nastąpi przelewem na konto wskazane we wniosku o udzielenie dotacji Nr
5. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Powiatu.

6. Osobą odpowiedzialną za monitorowanie umowy, stwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania inwestycji oraz za rozliczenie dotacji będzie ze strony Powiatu Wrocławskiego Marta Szemberg - pracownik Wydziału Ochrony Środowiska lub osoba ją zastępująca.

§ 3

Sposób wykonania inwestycji

1. Termin wykonania inwestycji ustala się od dnia do dnia **30 października 2025 r.**
2. Inwestor oświadcza, że:
 - 1) przy realizacji inwestycji dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) inwestycja zostanie wykonana zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji i na zasadach określonych niniejszą umową,
 - 3) w ramach rozliczenia dotacji przedłożone zostaną: zgłoszenie zakończenia inwestycji objętej dofinansowaniem i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej umowy,
 - 4) upoważnia Dotującego do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie dla celów promocyjnych i informacyjnych.
3. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją inwestycji.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji dotowanej inwestycji pod warunkiem zachowania celu zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanej inwestycji, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 2 ust.1 umowy.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swej ważności wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących nie wykonanie inwestycji w ustalonym terminie, Inwestor niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Dotującego.
7. W przypadku gdy Wnioskodawca otrzymał dofinansowanie z innych programów finansowanych ze środków publicznych, inwestycja realizowana w ramach uchwały nie może być dofinansowana.
8. Wnioskodawca odpowiada za złożenie wniosku na dofinansowanie inwestycji, na którą już otrzymał dotację z innych iż określone w uchwale środków publicznych.

§ 4.

Rozliczenia dotacji

1. Inwestor zobowiązuje się do wykonania inwestycji w terminie określonym w § 3 pkt 1 oraz zgłoszenia zakończenia inwestycji i rozliczenia dotacji, korzystając z druku zgłoszenia zakończenia inwestycji.
2. Po wykonaniu inwestycji inwestor jest zobowiązany do zgłoszenia zakończenia inwestycji terminie 30 dni od dnia zakończenia inwestycji, jednak nie później niż do dnia **5 listopada 2025 r.**
3. Zgłoszenie zakończenia inwestycji należy złożyć osobiście w biurze obsługi Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, przesłać elektronicznie za pomocą platformy usług administracji publicznej e-PUAP na adres Elektronicznej skrzynki podawczej Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, e-Doręczeń lub na adres e-mail os@powiatwroclawski.pl Wydziału Ochrony Środowiska w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.

4. Do zgłoszenia zakończenia inwestycji należy przedłożyć oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 9.
5. Oryginały złożonych do rozliczenia dokumentów, faktur i rachunków zostaną zwrócone inwestorowi po ich weryfikacji.
6. Dowody zakupu urządzeń, materiałów i usług, faktur lub rachunków, nie mogą być wystawione
7. z datą wcześniejszą od daty zawarcia umowy określonej w nagłówku.
8. W przypadku przestania zgłoszenia zakończenia inwestycji za pomocą platformy e-PUAP, e-Doręczeń oraz e-maila oryginały dokumentów o których mowa w pkt 9, należy przedłożyć u osoby określonej w §2 pkt6 nie później niż w 5 dniu roboczym po przestaniu zgłoszenia zakończenia inwestycji.
9. W przypadkach uzasadnionej wątpliwości co do zakresu wykonania inwestycji oraz wykonanych parametrów, Dotujący zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie inwestycji.
10. Dla potwierdzenia wykonania inwestycji i poniesienia kosztów koniecznych do jej wykonania, Inwestor przedłoży, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową:
 - a) oświadczenie wnioskodawcy o wykonaniu zadania zgodnie z umową;
 - b) zdjęcia przedstawiające wykonanie inwestycji (wykonane na różnym etapie prac);
 - c) oryginały prawidłowo wystawionych na Inwestora faktur/rachunków* za zakup i montaż urządzeń, materiałów i usług związanych z wykonaniem instalacji, zawierających w szczególności:
 - 1) datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia *faktury/ rachunku**, w terminie realizacji zadania określonym w § 3 ust. 1 umowy,
 - 2) dane odbiorcy/nabywcy *faktury/rachunku** zgodne z danymi Inwestora wskazanymi w niniejszej umowie o udzielenie dotacji,
 - 3) nazwę usługi wykonanej w ramach inwestycji zrealizowanej zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jej lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji,
 - d) dowód potwierdzający dokonanie zapłaty za fakturę lub rachunek;
 - e) faktury lub rachunki muszą być opatrzone adnotacją „*zgłoszono do dotacji na podstawie umowy z Powiatem Wrocławskim*” z podaniem daty i nr umowy oraz kwoty dotacji;
 - f) faktury/rachunki* nie spełniające wymogów określonych niniejszą umową nie zostaną uwzględnione;
11. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Dotujący wezwie pisemnie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, w tym dostarczonego za pomocą adresu e-mail wskazanego w umowie.
12. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji. Prawidłowo złożone zgłoszenie zakończenia inwestycji zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Dotującego.
13. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Inwestorze.

§ 5.

Kontrola inwestycji

1. Dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania inwestycji przez Inwestora w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji inwestycji oraz po jej zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego.

3. Po otrzymaniu zgłoszenia zakończenia inwestycji upoważniony przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego pracownik Starostwa Powiatowego we Wrocławiu przeprowadza niezwłocznie, kontrolę wykonania inwestycji
4. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.
 - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanej inwestycji z dokumentami przedłożonymi wraz ze zgłoszeniem zakończenia inwestycji oraz jej eksploatacji w terminie do 3 lat od dnia zgłoszenia zakończenia inwestycji;
 - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

§ 6.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku:
 - 1) zaprzestania używania proekologicznego systemu grzewczego/instalacji fotowoltaicznej z przyczyn zależnych od Inwestora przed upływem 3 lat od dnia zgłoszenia zakończenia realizacji inwestycji objętej dotacją,
 - 2) wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) to jest wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania nienależnie (w tym również w przypadku rozwiązania Umowy wg jej §7 po wypłacie dotacji) lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym istniała okoliczność, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Powiatu Wrocławskiego o numerze 51 1560 0013 2124 1805 1000 0005.
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Powiatu Wrocławskiego o numerze 51 1560 0013 2124 1805 1000 0005.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
6. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lub 2, Inwestor przekazuje Dotującemu na piśmie ze wskazaniem miesiąca jej powstania.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) odmowy poddania się przez Inwestora kontroli, o której mowa w § 5 umowy.
 - b) odstąpienia od realizacji prac, na które dotacja została przyznana,
 - c) przekroczenia terminu wykonania prac, o którym mowa §3 ust.1

§ 8.

Odmowa wypłacenia dotacji

Dotujący odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) Niewykonania prac określonych w § 1.
- 2) Niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji.
- 3) Braku zgłoszenia zakończenia inwestycji w terminie określonym w § 4 ust. 2
- 4) Niezrealizowania inwestycji w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
- 5) Niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 11.

§ 9.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 10.

Obowiązek Informacyjny

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem przekazywanych danych osobowych Wnioskodawcy oraz osób, których dane zostały przekazane wraz z wnioskiem, jest Starostwa Powiatu Wrocławskiego.
2. Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu jest Sekretarz Powiatu Wrocławskiego tel. 71 722 20 85, iod@powiatwroclawski.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie, zawarcia i realizacji umowy o dotację, a także dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikających z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a (tzn. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę), lit. b (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną) oraz w przypadku uzyskania dotacji lit. c (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych jak np. obowiązek archiwizacyjny) i lit. f (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) RODO.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
5. Wnioskodawca oraz osoby, których dane zostały przekazane wraz z wnioskiem, posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność

z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

6. Wnioskodawca oraz osoby, których dane zostały przekazane wraz z wnioskiem, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Podanie ww. danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarciem i realizacją umowy.
8. Odbiorcami przekazanych danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych, ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
9. Dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
10. Dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego a także przepisy odpowiednie dotyczące finansów publicznych, ochrony środowiska i inne dotyczące realizowanej inwestycji, a także oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust 2 niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu.
3. Nie są zmianą umowy wymagającą aneksu zmiany dotyczące danych osób wskazanych w §2 ust. 6 umowy oraz wszelkie zmiany danych osób reprezentujących Inwestora. Zmiany te wymagają wyłącznie uprzedniego pisemnego (lub za pośrednictwem platformy e-PUAP lub e-Doręczeń) powiadomienia drugiej Strony umowy.
4. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Dotującego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Dotującego, jeden dla Inwestora.

INWESTOR:

.....

DOTUJĄCY:

.....

*niepotrzebne skreślić